



GNS PERSONAL MANUAL DE IMPORTACIÓN DE CONCEPTOS

Provenix SRL - GNS Software

Oficinas: Solano López 1420 A – C.P (11400) Soporte: Andrés Aguiar 1731 – C.P (11600)

Tele/Fax: (598) - 2487 0086



Importación de Conceptos

Para acceder al menú de importación hacemos clic en el

Menú Herramientas / Importar / Conceptos

Dentro de esta pantalla nos encontramos como primero 2 opciones:

- De la Base Genérica
- De un Archivo

Si seleccionamos **De la Base Genérica** el sistema nos mostrara todos los conceptos definidos en la base de datos que el sistema trae por defecto.

No obstante si seleccionamos **De un Archivo** el sistema nos pedirá la ruta y el archivo que contiene los conceptos a importar, en caso de no conocerla tenemos un botón de **Examinar**.

Los archivos de conceptos tienen la extensión ".CPT" lo que nos facilita la identificación del mismo.





En esa pantalla también nos vamos a encontrar una grilla de varias solapas.

En donde están todos los conceptos disponibles para importar a la empresa que actualmente tendremos abierta,

Para poder importar el o los conceptos deberíamos marcar el o las filas que corresponden a nuestro interés y estos nos quedaran pintados de un color diferente al resto.

Una vez realizada la acción de seleccionar nos vamos a encontrar un botón de **Importar**.

Si lo presionamos el sistema nos importara pidiendo la confirmación de sobre escritura, en caso de que el concepto ya exista y siempre y cuando la opción de **Preguntar Confirmación** este marcada.

En el caso de que tengamos varios conceptos para importar existe un botón para seleccionarlos todos con un solo click de una sola vez, si no lo hacemos marcando de a un concepto.





EXPORTACIÓN DE CONCEPTOS

Para acceder al menú de importación hacemos clic en el

MENÚ HERRAMIENTAS / EXPORTAR / Conceptos

Para la exportación de conceptos procedemos de la misma forma que en la importación.

En esta pantalla nos encontraremos con las opciones:

- A la Base Genérica
- A un Archivo

Si marcamos **A la Base Genérica**, las próximas nuevas empresas van a incluir los conceptos que exportemos.





Pero si marcamos **A un Archivo**, el concepto se guardará en el directorio donde le indiquemos y como nombre de archivo nos sugerirá Conceptos.cpt, pero este nombre puede ser cualquiera. Simplemente reemplazamos **Conceptos.cpt** por CPT.

El procedimiento para exportar seria:

- Marcamos si es A La Base Genérica o A un Archivo
- 2. Luego seleccionamos en la grilla los conceptos que nos interesa exportar, se pueden marcar uno o varios conceptos al mismo tiempo. Estos nos quedaran pintados de un color diferente al resto. En caso de haber seleccionado un concepto erróneo, simplemente presionando encima del mismo, el sistema deseleccionará dejando despintado y así no lo incluirá en el proceso de exportación.
- Luego de realizada la selección presionamos el botón de Exportar y quedaría todo pronto para la importación.

